



OFERTA EDUCAȚIONALĂ

- GRADINITA CU PROGRAM NORMAL BRAZI: 2 GRUPE
- GRADINITA CU PROGRAM PRELUNGIT BRAZI: 1 GRUPA
- GRADINITA CU PROGRAM NORMAL BATESTI: 2 GRUPE
- CICLUL PRIMAR:
 - Clasa pregatitoare : 2
 - Clasa I : 2
 - Clasa a II-a : 2
 - Clasa a III-a: 2
 - Clasa a IV-a: 2
- CICLUL GIMNAZIAL:

Clasa a V-a: 2

Clasa a VI-a: 2

Clasa a VII-a: 2

Clasa a VIII-a: 2

MEDIUL EXTERN

IDENTIFICAREA ȘI DESCRIEREA COMUNITĂȚII ȘI A GRUPURILOR DE INTERES

➤ Școala va urmări:

- ☞ menținerea unei legături permanente cu părinții elevilor (ședințe lunare, lectorate, participare la acțiunile școlii);
- ☞ elaborarea și aplicarea unor proiecte împreună cu autoritățile locale (lucrări de reparații și amenajări în spațiul din incinta școlii; accesul la cursurile de inițiere în utilizarea calculatorului, desfășurate în sala de informatică);
- ☞ menținerea unei relații de comunicare activă cu ISJ Prahova;
- ☞ realizarea de parteneriate educaționale cu alte unitati scolare;
- ☞ colaborarea cu liceele din municipiu (cls. a VIII-a)

ANALIZA SWOT

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare, vom apela la metoda (tehnica) SWOT, analizând atât mediul intern cât și mediul extern, pe următoarele paliere :

✎ **oferta curriculară**

✎ **resursele umane**

✎ **resursele materiale și financiare**

✎ **relațiile cu comunitatea**

a) Oferta curriculară

PUNCTE TARI

Pentru fiecare nivel de școlarizare, școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ și programe școlare, programe școlare alternative, auxiliare curriculare – manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare etc.).

PUNCTE SLABE

Organizarea defectuoasă a CDȘ :

- managerial – oferta școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor;
- administrativ – opțiunile nu se fac în funcție de decizia majorității elevilor clasei
- resurse umane – insuficienta diversitate a abilităților cadrelor didactice în raport cu solicitările (părinților și copiilor) beneficiarilor.

OPORTUNITĂȚI

- Identificarea oportunităților de formare a cadrelor didactice.
- CDȘ oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate.
 - Oferta CDȘ vine în sprijinul ameliorării fenomenului de absenteism școlar și contribuie la dezvoltarea unei motivații intrinseci pentru învățare.

CDȘ permite valorificarea abilităților individuale.

AMENINȚĂRI

- Insuficienta diversificare și adecvare a CDȘ la cerințele și solicitările părinților și elevilor poate scădea motivația acestora pentru învățare precum și interesul pentru această unitate de învățământ. Există riscul micșorării numărului de cereri de înscriere în instituție.

AMENINȚĂRI

- Insuficienta diversificare și adecvare a CDȘ la cerințele și solicitările părinților și elevilor poate scădea motivația acestora pentru învățare precum și interesul pentru această unitate de învățământ. Există riscul micșorării numărului de cereri de înscriere în instituție.

- conservatorismul unor cadre didactice privind aspecte precum : organizarea și desfășurarea lecțiilor, centrarea activității didactice pe nevoile elevului, informatizarea învățământului etc.

OPORTUNITĂȚI

- numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună
- varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de c.c.d Ph.
- posibilitățile financiare de stimulare, motivare a cadrelor didactice
- întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor (ședințele cu părinții la nivelul clasei / școlii, consultațiile)

AMENINȚĂRI

- scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborare cu părinții, perfecționarea, activitățile extracurriculare, confecționarea materialelor didactice, pregătirea cu profesionalism a lecțiilor etc.)
- scăderea prestigiului cadrelor didactice prin pensionarea unor profesori recunoscuți pe plan local
- criza de timp a părinților datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlară. Acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev cât și în performanța școlară a elevilor

Resurse materiale și financiare

PUNCTE TARI

- starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare
- existența cabinetelor , laboratoarelor funcționale pentru anumite discipline : informatică, fizică și chimie, biologie, limba română, educație tehnologică.
- școala beneficiază de o sală de sport
- școala dispune de fonduri bănești extrabugetare
- școala are bibliotecă

PUNCTE SLABE

- fondul de carte al bibliotecii nu este reactualizat, biblioteca nu este conectată la rețeaua Internet

OPORTUNITĂȚI

- parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinți), , firme

AMENINȚĂRI

- conștiința morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare
- ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente

Relațiile cu comunitatea

PUNCTE TARI

- semestrial – Comisia dirigenților organizează întâlniri cu reprezentanți ai Poliției în scopul prevenirii delincvenței juvenile
- în școală se derulează numeroase programe de parteneriat:
 - Programul Eco-Școală;
 - Programul de prevenire și combatere a consumului de droguri
- întâlniri seîmentriale cu Comitetul consultativ al părinților, suplimentate de consultații individuale cu părinții

- dezvoltarea relației profesori-elevi-părinți se realizează și prin intermediul serbărilor școlare contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum : excursii, vizite la muzee, vizionări de spectacole, acțiuni contabile cu cămine de bătrâni, orfelinate etc., introduc elevii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor

PUNCTE SLABE

- legăturile cu firme și licee în vederea realizării unei orientări vocaționale adecvate sunt insuficiente și necoordonate
- puține activități desfășurate în școală implică coparticiparea părinților

OPORTUNITĂȚI

- disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, Biserică, Poliție, instituții culturale)
- cererea exprimată de Consiliul reprezentativ al elevilor privind desfășurarea de activități comune părinți-profesori-elevi
- interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională
- interesul firmelor de a-și recruta și forma în perspectivă personal specializat
- responsabilitatea (altor școli) instituții omoloage pentru schimburi de experiență

AMENINȚĂRI

organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea sau chiar inversarea efectelor scontate
nivelul de educație și timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare a părinților în viața școlară
instabilitate la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere
slaba informare privind specificul și inadecvarea activităților propuse de către instituțiile partenere

PLANURILE OPERAȚIONALE

a) DEZVOLTARE CURRICULARĂ (CDS)

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI/TERMENE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Identificarea cererii și nevoilor de educație ale beneficiarilor	Aplicarea de chestionare (elevi și părinți)	-părinți, profesori, elevi -chestionare adresate elevilor și părinților -alocarea timpului necesar unor discuții cu beneficiarii -reglementările în vigoare privind organizarea CDS	învățători, diriginți – coordonați de directorul școlii și de Consiliul pentru curriculum TERMEN – februarie	Alcătuirea unui centralizator al opțiunilor
Identificarea resurselor existente în vederea alcătuirii CDS	Dezbateri cu părinții și în cadrul comisiilor metodice	-profesori și învățători -spații și dotări materiale existente -reglementări în vigoare cu privire la organizarea CDS	Consiliul pentru curriculum - director - profesori, învățători TERMEN – februarie	- Listarea resurselor existente privind potențialele opționale

Dezvoltarea ofertei curriculare	Elaborarea de programe pentru disciplinele optionale	-cadre didactice -baza materială -cursuri de perfecționare oferite de CCD, universități	Consiliul pentru curriculum - director - profesori, învățători TERMEN – februarie - martie	- Întocmirea unei liste cu abilități, competențe pentru cadrele didactice cu atestate, diplome, certificate etc. - Achiziționarea de noi echipamente și materiale didactice
Realizarea ofertei școlii în funcție de nevoile beneficiarilor și de resursele existente	Avizarea programelor pentru CDS de catre Consiliul pentru Curriculum	- cadre didactice - baza materială	director Consiliul pentru curriculum TERMEN – martie 2008	- Oferta pentru fiecare an de studiu să conțină cel puțin un opțional

b) DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI/TERMENE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Identificarea nevoilor și posibilităților de formare	Oferta ISJ si CCD Prahova de cursuri de perfecționare	-conducerea școlii -oferta de la CCD, universități -chestionar adresat cadrelor didactice privind nevoile lor de formare -centralizatorul opțiunilor beneficiarilor	-conducerea școlii - Comisia pentru perfecționarea și formarea cadrelor didactice - Coordonatorii comisiilor metodice - <i>Termen:</i> septembrie	- Dezbateri în consiliul profesoral și comisiile metodice privind nevoile și posibilitățile de formare

Atragerea și selectarea de personal didactic competent	Participarea la simpozioane, sesiuni științifice, cercuri pedagogice, alte activități demonstrative	-resursele materiale și financiare ale școlii -poziția geografică și reputația școlii -oferta curriculară a școlii	- conducerea școlii <i>Termen - permanent</i>	- Număr mare de candidați la concursurile de ocupare a catedrelor vacante
Perfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice	Participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare	- ofertele CCD, universități, debateri tematice ale Consiliului profesoral - activitatea comisiilor metodice - abonamente la reviste de specialitate - achiziționarea de către biblioteca școlii de lucrări științifice adresate cadrelor didactice - informații obținute prin Internet	- conducerea școlii - Comisia de formare și perfecționare - Coordonatorii comisiilor metodice - Consiliul de administrație <i>Termen - permanent</i>	- Realizarea de către toate cadrele didactice a orelor obligatorii de formare - Întuniri tematice la nivel de comisie metodică - Participare la cercurile pedagogice - Cuprinderea personalului didactic auxiliar la cursurile de formare
Motivarea adecvată a cadrelor didactice	Inscrierea cadrelor didactice la concursul pentru acordarea gradatiei de merit	- resurse financiare proprii - prestigiul școlii - cabinete și laboratoare	- Consiliul de administrație - Comisii pe arii curriculare - Conducerea școlii <i>TERMEN – conform calendarului</i>	- Monitorizarea activităților realizate de fiecare cadru didactic - Acordarea de recompense

<p>Îmbunătățirea rezultatelor elevilor</p>	<p>Activități demonstrative în cadrul comisiilor metodice și cercurilor pedagogice</p> <p>Utilizarea unor strategii activ-participative, centrate pe elev</p> <p>Ore de meditații și consultatii</p>	<ul style="list-style-type: none"> - resurse financiare proprii - cabinete și laboratoare - baza logistică existentă 	<ul style="list-style-type: none"> - Consiliul de administrație - Comisii pe arii curriculare - Conducerea școlii <p><i>TERMEN – conform calendarului</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Monitorizarea activităților realizate de fiecare cadru didactic
<p>Obținerea de performanțe școlare</p>	<p>Participarea cu elevii la olimpiadele și concursurile școlare avizate de ISJ Prahova și de MEN</p>	<ul style="list-style-type: none"> - resurse financiare proprii - baza logistică existentă 	<ul style="list-style-type: none"> - cadrele didactice <p><i>TERMEN – conform calendarului</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Monitorizarea concursurilor școlare - Acordarea de recompense
<p>Dobândirea de competențe TIC</p>	<p>Lecții desfășurate în laboratorul AeL</p>	<ul style="list-style-type: none"> -resurse financiare proprii - baza logistică existentă 	<ul style="list-style-type: none"> - cadrele didactice, prof. coordonator al laboratorului AeL <p><i>TERMEN – permanent</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Înregistrarea lecțiilor AeL și popularizarea acestora

Consolidarea deprinderii de lucru în echipă	Realizarea de portofolii, pe grupe de elevi	<ul style="list-style-type: none"> - rețeaua internet - biblioteca școlii - echipamentul electronic din dotare 	<ul style="list-style-type: none"> - cadrele didactice <p><i>TERMEN – permanent</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Mape cu portofolii selectate de către profesorii coordonatori
---	---	---	--	---

c) ATRAGEREA DE RESURSE FINANCIARE ȘI DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI (TERMENE)	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Alcătuirea de strategii de atragere de fonduri	- Derularea unor programe/proiecte	- <i>scrisoarea de intenții a școlii</i> - <i>cadre didactice și părinți</i> - <i>planul de dezvoltare al școlii</i> - <i>baza materială existentă</i>	- conducerea școlii, cadrele didactice <i>Termen - permanent</i>	- Planul strategic privind obținerea de resurse financiare - Informarea părinților privind situația economică a școlii prin intermediul ședințelor cu părinții la nivel de clasă și școală
Identificarea surselor de finanțare	- Discuții în cadrul consiliului de administrație	- <i>instituții potențial partenere</i> - <i>cadrele didactice</i> - <i>părinții</i>	- directorul școlii, cadrele didactice <i>Termen - permanent</i>	- Listarea posibilelor surse de finanțare
Încheierea de contracte de sponsorizare	- Cereri de sponsorizare	- <i>instituții partenere</i> - <i>Consiliul de administrație</i>	- directorul școlii <i>Termen - permanent</i>	- Creșterea numărului de contracte și a fondurilor extrabugetare cu 25 %
Gestiunea resurselor financiare în conformitate cu planul de dezvoltare al școlii	- Informare periodică a fondurilor extrabugetare privind gestionarea	- <i>planul de dezvoltare al școlii</i> - <i>Consiliul de administrație</i> - <i>Consiliul reprezentativ al părinților</i>	-Consiliul de administrație -cadrele didactice -Comitetul consultativ al părinților <i>Termen - semestrial</i>	- Atingerea tuturor obiectivelor din planul strategic

d) DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI (TERMENE)	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Identificarea potențialelor instituții partenere	- Întâlniri cu reprezentanți ai unor instituții	- biserica, poliția, primăria, instituții culturale și educative	- directorul adjunct - consilierul educativ - cadrele didactice - părinții <i>Termen – permanent</i>	- Centralizarea potențialilor parteneri - Întruniri ale Comisiei pentru relații cu comunitatea
Stabilirea de contacte; negociere	- Realizarea de proiecte de parteneriat	- biserica, poliția, primăria instituții culturale și educative	- consilierul educativ - cadrele didactice - părinții <i>Termen – septembrie</i>	- Avizarea de către ISJ Prahova a proiectelor propuse
Planificarea activităților comune	- Ședințe de lucru cu partenerii	- instituții partenere - școala	-învățători și diriginții -directorul adjunct -consilierul educativ -coordonatorii de proiecte <i>Termen - septembrie/octombrie</i>	- Alcătuirea de programe de activități de către fiecare clasă și centralizat la nivelul școlii

Realizarea programelor	<ul style="list-style-type: none"> - Vizite la diferite instituții - Concursuri - Expoziții - Acțiuni ecologice - Serbări școlare - Excursii didactice 	<ul style="list-style-type: none"> - reprezentanții instituțiilor partenere - cadrele didactice - conducerea școlii - spații de întâlnire - bază materială 	<ul style="list-style-type: none"> - Directorii - învățători și diriginții - consilierul educativ - <i>Termen permanent</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Respectarea schemei de programe - Atingerea obiectivelor urmărite de fiecare program

e) ELABORAREA ȘI DISTRIBUIREA MATERIALELOR DE PREZENTARE

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI (TERMENE)	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Identificarea mediilor de distribuire a informațiilor	- Discuții în cadrul comisiilor metodice și Consiliului profesoral	- cadre didactice - Consiliul reprezentativ al elevilor	Consilierul cu imaginea școlii <i>Termen: permanent</i>	- Specificarea a cel puțin 3 medii eficiente de distribuire a informațiilor
Elaborarea planurilor concrete de prezentare a imaginii școlii	- Elaborarea fișei de prezentare a școlii	- cadre didactice, specialiști - resurse financiare - laboratorul de informatică	- Comisia de promovare a imaginii școlii <i>Termen: octombrie</i>	- Alcătuirea a cel puțin 3 planuri de promovare a imaginii școlii
Realizarea planurilor (pagina web, wiki pentru diferite clase)	- Selectarea materialelor și realizarea paginii web și a celorlalte site-uri online	- cadre didactice, părinți - resurse financiare - laboratorul de informatică - elevi	- Comisia de promovare a imaginii școlii <i>Termen: anul școlar 2015-2016</i>	- Publicarea pe Internet a prezentării școlii - Comunicare online pe wiki
Alcătuirea unui plan de evaluare continuă a impactului și materialelor distribuite	- Chestionare adresate părinților, elevilor, membrilor comunității locale	- directorul - Comisia de promovare a imaginii școlii	- directorul - Comisia de promovare a imaginii școlii <i>Termen: octombrie</i>	- Elaborarea unui instrument de colectare a datelor

